

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Saint-Bernard, tenue au 74, rue Glen à Granby, **le mercredi 16 mars 2016, à 18 h 30.**

1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Sont présents :

Monsieur Martin Bouthiette	Parent, substitut comité parent
Madame Mélanie Deslandes	Parent, présidente
Madame Marie-Claude D.-Roy	Parent, représentante comité de parents
Madame Élyse-Lyne Tremblay	Parent
Madame Josée Bourdeau	Enseignante
Madame Line Lussier	Enseignante
Madame Marie-Line Tremblay	Enseignante
Madame Judith Desranleau	Professionnelle
Madame Karine Pelletier	Responsable service de garde
Madame Christine Plante	Représentante de la communauté

Est absent :

Monsieur Patrick Nadeau	Parent, substitut à la présidence
-------------------------	-----------------------------------

Formant quorum

Madame Lysanne Legault	Directrice
------------------------	------------

2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

19-CE-1516-035

Monsieur Martin Bouthiette propose. Madame Judith Desranleau appuie.

Adopté à l'unanimité

3.0 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 3 FÉVRIER 2016 ET SUIVIS

3.1 Lecture

Madame Lysanne Legault fait la lecture du procès-verbal.

3.2 Adoption du procès-verbal

19-CE-1516-036

Madame Line Lussier propose. Madame Élyse-Lyne Tremblay appuie.

Adopté à l'unanimité

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

19-CE-1516-037	<p><u>3.3 Suivis : Chariot pour extérieur</u></p> <p>Le chariot a été conçu et sera utilisé lorsque l'équipe-école le jugera opportun. Un transfert du fonds à destination spéciale ne sera pas nécessaire.</p> <p>4.0 PAROLE <u>AU PUBLIC</u></p> <p>Aucun public présent.</p> <p>5.0 <u>PHOTOGRAPHIES SCOLAIRES 2016-2017</u></p> <p>L'analyse de l'offre de quatre fournisseurs photographiques a été effectuée et madame Deslandes nous présente le tout en utilisant les comparables. Pour l'année scolaire 2016-2017, la compagnie Voilà est désignée pour des raisons reliées au prix, à la qualité et à l'esthétisme. Il est demandé d'abolir, à tout le moins temporairement, l'option photo de famille, pour s'ajuster au roulement du nouveau photographe.</p> <p>Madame Josée Bourdeau propose. Madame Karine Pelletier appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p> <p>6.0 <u>ORGANISATION SCOLAIRE 2016-2017</u></p> <p><u>6.1 Anglais intensif</u></p> <p>L'équipe-école réitère son désir de poursuivre le projet d'anglais intensif en 2016-2017, et ce, pour les deux groupes de sixième année prévus. Cette demande est approuvée par le CE.</p> <p>Madame Marie-Claude D.-Roy approuve. Madame Marie-Line Tremblay appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p> <p><u>6.2 Horaire</u></p> <p>Il est recommandé par les enseignants de conserver le statu quo. Le CE abonde dans le même sens.</p> <p>Madame Line Lussier approuve. Madame Mélanie Deslandes appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p> <p><u>6.3 Grille-matières et nombre de périodes des spécialités</u></p> <p>La grille et le nombre de périodes est maintenu tel quel.</p> <p>Monsieur Martin Bouthiette approuve. Madame Judith Desranleau appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
----------------	--

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

6.4 Effets scolaires et matériel didactique (consultation)

Un maximum de 100 \$ serait idéal, mais le CE est ouvert à ce que ce budget soit révisé dans le but d'offrir les meilleurs outils possibles à nos élèves.

6.5 Sorties et activités éducatives (consultation)

Le travail pour monter les projets pour l'an prochain s'amorcera dans les prochains mois. Aucun critère supplémentaire n'est apporté par les membres du CE.

7.0 VISITE DES FUTURS ÉLÈVES DE MATERNELLE : 2 JUIN 2016 EN AVANT-MIDI

En collaboration avec divers intervenants, il est proposé, comme les années précédentes, de faire une demi-journée d'accueil pour les futurs élèves de maternelle, le 2 juin prochain. Les élèves du préscolaire actuels auront accès au SDG lors de cette journée (gratuitement lors des heures de cours habituelles du préscolaire).

Madame Josée Bourdeau propose. Madame Karine Pelletier appuie.

Adopté à l'unanimité

8.0 ENTRÉE PROGRESSIVE PRÉSCOLAIRE 2016-2017

Le point est reporté au prochain CE.

8.1 Suivi budgétaire

Un tableau des pourcentages d'utilisation des budgets est présenté par Madame Lysanne Legault. En résumé, tout est sous contrôle.

9.0 FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

9.1 Activité code de vie

Sortie aux quilles pour les élèves méritants. Un montant de 2 000 \$ est demandé par le comité code de vie et accordé par le CE.

Madame Élyse-Lyne Tremblay approuve. Madame Josée Bourdeau appuie.

Adopté à l'unanimité

9.2 Activité fin d'année

Le modèle de Fort Bernard est proposé, avec quelques modifications. Pour améliorer l'offre, un budget d'environ 1000\$ est demandé par le comité de fin d'année pour offrir des jeux gonflables aux enfants. Le CE se montre favorable à

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

bonifier le montant, si nécessaire.

Madame Marie-Line Tremblay approuve. Madame Line Lussier appuie.

Adopté à l'unanimité

10.0 INFORMATIONS DE LA DIRECTION

10.1 Plan de déplacement pour l'école Saint-Bernard

Un plan de déplacement pour favoriser le transport actif et la sécurité sera effectué dans les mois d'avril et de mai 2016 avec plusieurs partenaires, tels que le CIUSS, Nature Action et la Ville de Granby. Certaines problématiques seront analysées. On offre aux parents du CE de faire partie de cette démarche. Un sondage sera également envoyé le 29 mars à l'ensemble des parents de l'école. Une marche sera organisée en reconnaissance du secteur, le 5 ou le 7 avril 2016. Mesdames Line Lussier, Élyse-Lyne Tremblay et Mélanie Deslandes souhaitent faire la marche dans le quartier. Des idées fusent déjà à ce propos, nous en reparlerons donc au prochain CE.

10.2 Projet en lien avec la santé buccale (scellants) pour 2016

L'hygiéniste dentaire du CIUSS propose un projet de scellants dentaires pour les élèves de 3^e année. Le CE demande plus d'informations avant de statuer sur le projet. Le point reviendra donc au prochain CE.

10.3 Spectacle de talents : 21 avril PM et soirée (19 heures)

Des auditions ont eu lieu.

L'enseignant de musique propose de charger un prix de 2 \$ à l'entrée, pour les adultes, afin de financer les projets musicaux extrascolaires ainsi que le matériel qui y est associé. Le CE approuve le projet, tout en proposant plutôt une formule de contribution volontaire.

Il est proposé de faire une récolte de dons d'instruments de musique pour donner une seconde vie à des items qui dorment chez nos élèves.

10.4 Exposition Arts visuels

Madame Judith Desranleau présente le plan de l'exposition qui aura lieu le 16 juin 2016.

11.0 MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Marie-Claude D.-Roy nous invite à des conférences qui auront lieu les 3 et 4 mai prochains, une à Granby et l'autre à Farnham.

Une page Facebook pour le comité de parents a été mise sur pied et Madame Marie-Claude D.-Roy nous incite à la visiter.

19-CE-15-16-44

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

12.0 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

Madame Christine Plante nous informe des livres de par ses contacts à la bibliothèque municipale qui se départira prochainement de certains de ses livres.

De même, elle se propose pour nous aider en lien avec les équipements pour le spectacle de talents et les jeux gonflables.

13.0 MOT DU SDG

Madame Karine Pelletier informe le CE de la reprise des visites des élèves aux Résidences Soleil. Aussi, un changement mineur a été apporté à l'activité des croisières AML qui aura lieu le 20 mai prochain ; la visite au musée Pointe-à-Callières sera remplacée par une chasse aux trésors dans le Vieux-Port.

14.0 MOT DE LA DIRECTION

Madame Lysanne Legault souligne le bon travail de collaboration de l'ensemble des acteurs internes et externes de l'école.

15.0 VARIA

Courriel : il est demandé par un parent que le message des envois massifs soit modifié pour quelque chose de plus précis.

16.0 CORRESPONDANCE

Il n'y en a aucune.

17.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée se termine à 20 h 52.

Madame Judith Desranleau propose. Madame Mélanie Deslandes appuie.

Adopté à l'unanimité

19-CE-15-16-45

Présidente

Directeur

	PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT